

公益財団法人瑞鳳殿 常勤嘱託職員 募集要項
(募集締切：令和7年2月28日(金) 必着)

公益財団法人瑞鳳殿では、主に施設の保存整備に関する業務を担当する常勤嘱託職員（建築職：施設整備業務）を募集します。

1・瑞鳳殿の概要

仙台藩祖伊達政宗公霊屋瑞鳳殿・二代藩主忠宗公霊屋感仙殿・三代藩主綱宗公霊屋善応殿及び資料館の管理運営の事業を行っており、施設は有料で一般公開している。

財団法人瑞鳳殿のホームページ

<https://www.zuihoden.com>

2・採用職種

常勤嘱託職員（建築職：施設整備業務）

3・採用予定人数

1名

4・就業場所

公益財団法人瑞鳳殿

仙台市青葉区霊屋下 23-2

5・仕事の内容

- ・境内の建築物の保全、修繕に係る立案・計画
- ・法令等に基づいた手続き
- ・設計の外部委託
- ・施工業者の選定
- ・工事進行の監視
- ・イベント等の事業における準備作業
- ・窓口及び売店での接客対応など

6・応募要件

(1) 学歴

高等学校卒業以上（建築課程）

(2) 資格等

普通自動車運転免許（A T 限定可）

(3) その他

パソコンの基本操作ができること（ワード・エクセルは必須）

7・勤務条件等

(1) 雇用期限

令和7年4月1日から1年間。勤務成績により契約更新の可能性あり。

(2) 勤務場所

公益財団法人 瑞鳳殿

仙台市青葉区霊屋下 23-2

(3) 業務内容

当該施設の保存整備に係る業務全般のほか、イベントや接客対応を担当する。

(4) 就業時間

勤務時間は午前 8 時 30 分から午後 5 時までとする。休憩時間は 11 時 30 分から 13 時 00 分までの間で 45 分の交代制とする。

(5) 休日は、4 週間に 8 日、祝日の日数、12 月 31 日とする。(職員ごとに割振り)

※シフトにより土・日・祝日・年末年始に勤務する場合あり

(6) 規程に基づき、年次有給休暇を付与する。

(7) 給与等

初任給は、月額 187,000 円とする。

その他、規程に基づき、地域手当 (11,220 円)、通勤手当、超過勤務手当、年末年始勤務手当を支給する。また、期末勤勉手当 (約 127,000 円) を年 2 回支給することができる。ただし、初年度 6 月の期末勤勉手当は 0.3 を乗じる。

(8) 毎月 21 日に支給する。21 日が土日祝日の場合は、その日の前日に支給する。

(9) 保険の加入 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険。

8・選考方法

- ・選考は書類選考と面接選考となります。書類選考の通過者を対象に面接試験を行います。
- ・書類選考の結果、面接選考を行う方には 3 月 4 日 (火) までに電話連絡します。
(不採用者へは文書にて連絡をします。)
- ・面接選考は 3 月 7 日 (金) に実施予定です。(都合の悪い方は要相談)
- ・面接選考の結果、内定者には 3 月 10 日 (月) までに電話連絡をします。
(不採用者へは文書にて連絡をします。)

9・応募方法

応募される方は、履歴書 (写真貼付) 及び職務経歴書を下記まで郵送してください。

募集期間 1 月 20 日 (月) ~ 2 月 28 日 (金) 必着

(電話での問い合わせ不可)

送付先

〒980-0814

仙台市青葉区霊屋下 23-2

公益財団法人 瑞鳳殿

※応募いただいた個人情報は、職員募集に関する連絡のみに使用します。

※採用に至らなかった場合、応募書類は返却いたしません。